

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2022
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

Fecha de emisión: 27 DE MARZO DE 2023

| No. | A) Actividad | B) Responsable | C) Meta | D) Período | | E) Resultado Alcanzado % | F) Grado de Cumplimiento de Metas | | | G) Medio de verificación | H) Observaciones y/o comentarios |
|--|---|---|---------|------------|------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------|--------|---|---|
| | | | | Inicio | Termino | | No cumple | Cumple parcialmente | Cumple | | |
| Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | | | | | | | | | | | |
| 1 | Difusión de la conformación del Comité de la Dependencia o Entidad apegado a la normativa estatal vigente | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | https://sesea.puebla.gob.mx/integridad-publica | PLACA FOTOGRAFICA |
| | Remitir el Acta de Instalación y los Nombramientos de los integrantes del Comité a la Unidad de Ética | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | OFICIO NUMERO: SESEAP/DA/262-2022 | MEDIANTE OFICIO NÚMERO SESEAP/DA/262-2022 SE REMITIO A LA DIRECCIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTO E INTEGRANTE NORMATIVO DE LA UNIDAD DE ÉTICA, EL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2022, EN LA QUE SE LLEVO A CABO LA DESIGNACIÓN DEL NUEVO INTEGRANTE DEL COMITÉ. |
| Designación de Enlace en materia de Ética | | | | | | | | | | | |
| 2 | Designar un Enlace directo con la Unidad de Ética | Persona Titular de la Presidencia | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SESEAP.DAF.684.2022 | MEDIANTE OFICIO NÚMERO SESEAP.DAF.684.2022 SE DESIGNO ENLACE DIRECTO EN MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD DE ESTA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN. |
| | Remitir oficio de designación de Enlace y de conocimiento a la Unidad de Ética | Persona Titular de la Presidencia | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SESEAP.DAF.684.2022 Y CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDO A LA DIRECCIÓN. dirnormasproc@puebla.gob.mx | MEDIANTE OFICIO NÚMERO SESEAP.DAF.684.2022 SE INFORMO A LA DIRECCIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS, LA DESIGNACIÓN DE ENLACE EN MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, MISMO QUE FUE ENVIADO AL CORREO ELECTRÓNICO, dirnormasproc@puebla.gob.mx. |
| Programa Anual de Trabajo (PAT): | | | | | | | | | | | |
| 3 | Elaboración y aprobación en el primer trimestre de cada año | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | MEMORÁNDUM: DA.098.2022 Y ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SESEAP. | MEDIANTE MEMORÁNDUM: DA.098.2022 SE CONVOCO A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SESEAP A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2022 EN CUYO ORDEN DEL DÍA SE ESTABLECE EN EL PUNTO "6" LA APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022, DE IGUAL FORMA SE ADIUNTA EL ACTA DE LA SESIÓN REFERIDA EN CUYO ACUERDO "ACUERDO 18A.S.O.2022-CEPC/SESEAP-02" SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL PROGRAMA ANUAL 2022. |
| | Remitir copia de aprobación del Programa Anual de Trabajo a la Unidad de Ética | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SESEAP. | SE ADIUNTA COMO EVIDENCIA EL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2022, EN CUYO "ACUERDO 18A.S.O.2022-CEPC/SESEAP-02 SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN". |
| Código de Conducta: | | | | | | | | | | | |
| 4 | Elaborar, revisar y actualizar el Código de Conducta | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 60% | | | X | SPPUE-CGOVC-OICSEEA-0092/2020 | EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SESEA SE ENCUENTRA VIGENTE Y PENDIENTE DE ACTUALIZACIÓN |
| | Difusión y promoción en el portal interno o página web institucional | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | https://sesea.puebla.gob.mx/integridad-publica | SE ADIUNTA EL ENLACE A LA PÁGINA INSTITUCIONAL ASÍ COMO PLACA FOTOGRAFICA |
| | Remitir a la Unidad de Ética evidencia correspondiente a la difusión del Código de Conducta. | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | MEMORÁNDUM DAF.317.2022 Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA | MEMORÁNDUM DAF.317.2022 DE FECHA 04 DE JULIO DE 2022 MEDIANTE EL CUAL SE DIFUNDO EL "CÓDIGO QR" A TODO EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, DE IGUAL FORMA SE ANEXAN 9 PLACAS FOTOGRAFICAS DONDE SE ADIERTE QUE EL CÓDIGO QR SE ENCUENTRA A LA VISTA DE TODO EL PERSONA Y VISITANTES DE ESTA INSTITUCIÓN. |
| | Evaluación de los resultados alcanzados de la percepción de las personas servidoras públicas respecto del cumplimiento del Código de Conducta | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 0% | X | | | | |
| | Recabar Carta Compromiso a todo el personal de la Dependencia o entidad, del conocimiento y comprensión del Código de Conducta. | Área de Recursos Humanos, en la Contratación. | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SE ANEXAN EN ARCHIVO DIGITAL LOS FORMATOS SUSCRITOS POR EL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA DEPENDENCIA. | SE ANEXAN EN ARCHIVO DIGITAL LOS FORMATOS SUSCRITOS POR EL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA DEPENDENCIA. |



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2022
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

Fecha de emisión: 27 DE MARZO DE 2023

| No. | A) Actividad | B) Responsable | C) Meta | D) Periodo | | E) Resultado Alcanzado % | F) Grado de Cumplimiento de Metas | | | G) Medio de verificación | H) Observaciones y/o comentarios |
|--|---|---|---------|------------|------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------|--------|--|---|
| | | | | Inicio | Termino | | No cumple | Cumple parcialmente | Cumple | | |
| | Remitir evidencia de la Carta Compromiso firmadas por las personas servidoras públicas adscritas a su Dependencia o Entidad a la Unidad de Ética. | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SE ANEXAN EN ARCHIVO DIGITAL LOS FORMATOS SUSCRITOS POR EL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA DEPENDENCIA. | SE ANEXAN EN ARCHIVO DIGITAL LOS FORMATOS SUSCRITOS POR EL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA DEPENDENCIA. |
| Código de Ética y Reglas de Integridad | | | | | | | | | | | |
| | Campaña de sensibilización referente al Código de Ética y las Reglas de Integridad (Código de Ética QR) | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | MEMORÁNDUM DAF-317.2022 Y MEMORÁNDUM DA-172.2022 | MEDIANTE MEMORÁNDUMS REFERIDOS SE DIFUNDIÓ A TODO EL PERSONAL DE ESTA SECRETARÍA EJECUTIVA VÍA CORREO ELECTRÓNICO EL "CÓDIGO QR" PARA QUE CONOZCAN EL CÓDIGO DE ÉTICA Y REGLAS DE INTEGRIDAD; DE IGUAL MANERA SE PARTICIPÓ EN LA CAPACITACIÓN IMPARTIDA EN "MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO" |
| | Evaluación de los resultados alcanzados de la percepción de las personas servidoras públicas respecto del cumplimiento del Código de Ética | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 0% | X | | | | |
| 5 | Sugerencias y recomendaciones emitidas para su cumplimiento | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 0% | X | | | | |
| | Recabar Carta Compromiso de cumplimiento al Código de Ética y Reglas de Identidad | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SE ADJUNTAN EN ARCHIVO DIGITAL CARTA COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA Y REGLAS DE IDENTIDAD, SUSCRITA POR TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE LABORAN EN LA SESEAP. | |
| | Remitir evidencia de la Carta Compromiso firmadas por las personas servidoras públicas adscritas a su Dependencia o Entidad a la Unidad de Ética | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SE ADJUNTAN EN ARCHIVO DIGITAL CARTA COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA Y REGLAS DE IDENTIDAD, SUSCRITA POR TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE LABORAN EN LA SESEAP. | |
| Celebración de Sesiones Ordinarias y/o Extraordinarias | | | | | | | | | | | |
| | Primera Sesión Ordinaria | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SESEAP/DA/262/2022 | SE ANEXA EN ARCHIVO DIGITAL EL OFICIO POR MEDIO DEL CUAL SE REMITIO A LA DIRECCIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SESEA. |
| | Segunda Sesión Ordinaria | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SESEAP/DAF/708/2022 | SE ANEXA EN ARCHIVO DIGITAL EL OFICIO POR MEDIO DEL CUAL SE REMITIO A LA DIRECCIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SESEA. |
| | Tercera Sesión Ordinaria | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | | X | | | Oficio del Acta de Sesión Ordinaria | NO SE LLEVO A CABO |
| | Sesiones Extraordinarias | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | | 01/01/2022 | 31/12/2022 | | | | | N/A | |
| | Remitir evidencia de las sesiones celebradas a la Unidad de Ética | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | | 01/01/2022 | 31/12/2022 | | | | X | SESEAP/DA/262-2022 Y SESEAP-DAF-708.2022 | |
| Sensibilización en temas relacionados con las reglas de integridad, con la ética y la prevención de Conflicto de Interés. | | | | | | | | | | | |
| | Número de personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética pública, integridad y/o prevención de conflictos de interés | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | 40 SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS. | MEDIANTE OFICIO DA-172.2022, DE INVITO A TODO EL PERSONAL QUE LABORA EN LA SESEA, A QUE TOMARAN EL CURSO EL CURSO EN "MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO"; SE ANEXA EN ARCHIVO DIGITAL CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN, DE IGUAL MANERA SE ANEXA ARCHIVO DIGITAL CON CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EN EL CURSO DENOMINADO "CONDUCTA ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO VIRTUAL". |

| No. | A) Actividad | B) Responsable | C) Meta | D) Periodo | | E) Resultado Alcanzado % | F) Grado de Cumplimiento de Metas | | | G) Medio de verificación | H) Observaciones y/o comentarios |
|---|--|---|---------|------------|------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------|--------|--|--|
| | | | | Inicio | Termino | | No cumple | Cumple parcialmente | Cumple | | |
| 7 | Campaña de Difusión de Principios y Valores en el Servicio Público | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | PERIÓDICO MURAL | SE ADIUNTA IMAGEN DIFUNDIR EN EL PERIÓDICO MURAL DE LA SESEA, POR MEDIO DEL CUAL SE LES INVITA A TODO EL PERSONAL A PARTICIPAR EN EL CURSO DENOMINADO "MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO". |
| | Campaña de Difusión PEAPUEBLA | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | DAF.381.2022 | |
| | Campaña de Difusión del Programa Especial Anticorrupción | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | DAF.381.2022 | |
| | Campaña de Difusión de Conductas NO permitidas en el servicio público. | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 10% | | | X | | AL RESPECTO SE PUNTUALIZA QUE TODO EL PERSONAL PARTICIPÓ EN LA CAMPAÑA DE DIFUSIÓN, SIN CONTAR CON EVIDENCIA OFICIAL. |
| | Remitir evidencia a la Unidad de Ética | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | | | | X | SESEAP/DA/262-2022 Y SESEAP-DAF-708.2022 | |
| Protocolo de Atención a Quejas y Denuncias | | | | | | | | | | | |
| 8 | Implementación de un Protocolo | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | MERÁNDUM DAF.378.2022 | |
| | Establecer medio electrónico de contacto para la presentación de denuncias | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | 1 | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100% | | | X | SE ESTABLECIÓ UN BUZÓN DE QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS. | MENSUALMENTE SE APERTURA EL BUZÓN, DE QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS EN PRESENCIA DE PERSONAL DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SESEA Y UN ENLACE DE LA SESEA DESIGNADO PARA TAL FIN, ASÍ COMO CON LA PRESENCIA DE DOS TESTIGOS Y SE LEVANTA EL ACTA CORRESPONDIENTE. |
| Conflicto de Interés | | | | | | | | | | | |
| 9 | Número de recomendaciones solicitadas a la Unidad de Ética | Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva | N/A | 01/01/2022 | 31/12/2022 | | | | | NINGUNA | |
| | Resoluciones | Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés | N/A | 01/01/2022 | 31/12/2022 | | | | | NINGUNA | |
| Otras acciones | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |

Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés:

| | | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|--|
| P.A. Titular de la Presidencia | Jeneth Bustamante Abdala Encargada de Despacho de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción. | Amaury Barrios Juárez Vocal Titular del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción. | Giovanni Mancino Martínez Vocal Titular del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción. | Alicia González Isidro Vocal Titular del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción. |
|---------------------------------------|--|---|---|--|